



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี โทร. ๐ ๓๖๗๙ ๕๑๐๕-๖

ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ มีความประสงค์นำผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นควรขออนุญาตให้เผยแพร่ผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บน เว็บไซต์ ของโรงพยาบาลโคกเจริญ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุญาต

(นางศรัญญา ทองวิวัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



อนุมัติ/ลงนาม

(นายณัฐพงษ์ นนุช)
นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โรงพยาบาลโคกเจริญ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

คำนำ

โรงพยาบาลโคกเจริญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำผลการวิเคราะห์นี้ไปปรับปรุง และพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ดังกล่าวไปเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป ทั้งยังเป็นการป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างอีกด้วย

คณะทำงาน ITA

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑-๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๓

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

๓

แนวทางการปรับปรุงของการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔

ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หน่วยงาน โรงพยาบาลโคกเจริญ

โรงพยาบาลโคกเจริญ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดย งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีถัดไป

๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง
- ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผล การจัดซื้อ จัดจ้าง ในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อ จัดจ้าง ในปีงบประมาณ ถัดไป

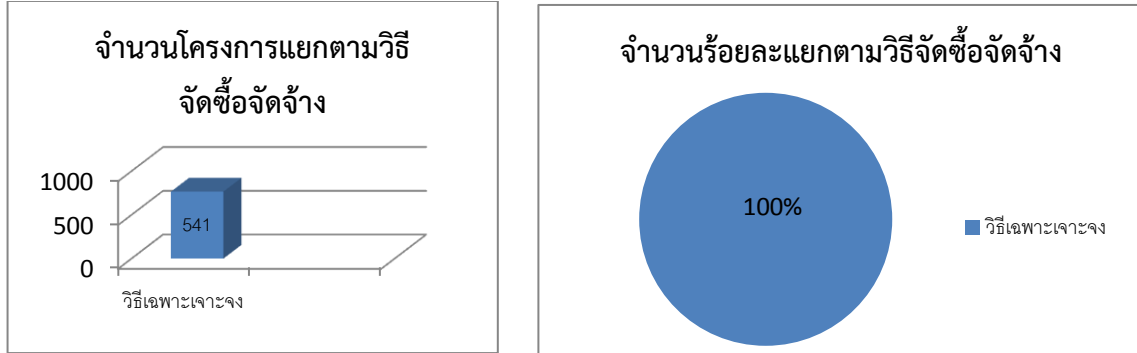
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวด ราคา	วิธีพิเศษ	E-Market	E-Bidding	เฉพาะเจาะจง
๕๔๑	-	-	-	-	-	-	๕๔๑
ร้อยละ ๑๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลโคกเจริญ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งสิ้น เป็นจำนวน ๕๔๑ โครงการ พบว่าวิธีจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ๕๔๑ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



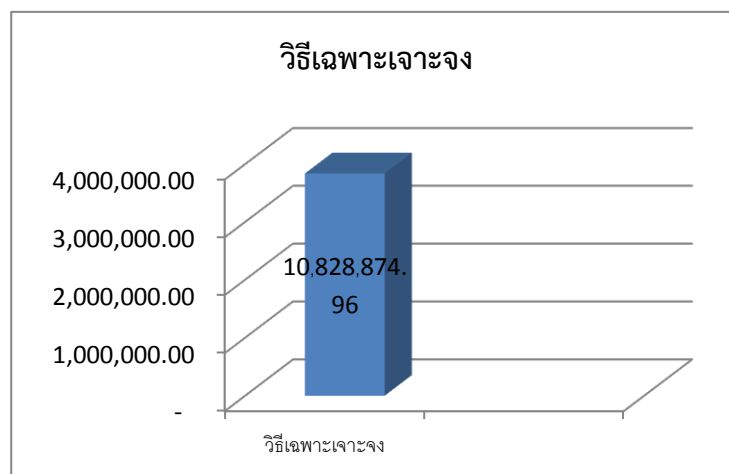
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

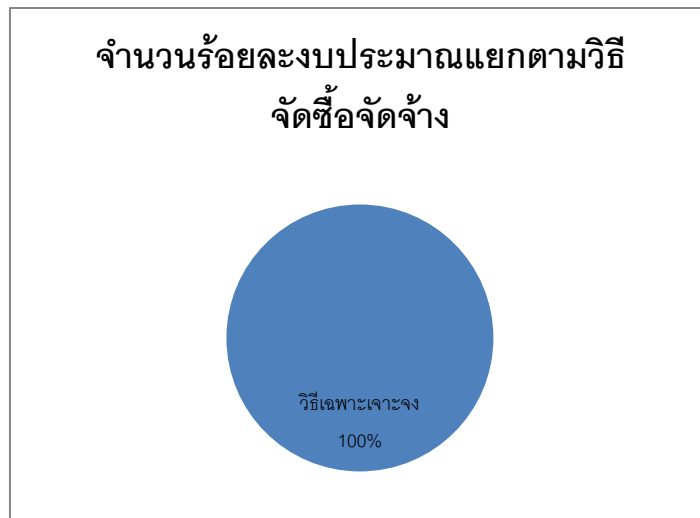
งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกาศเชิญชวน e-bidding
๑๐,๘๒๘,๘๗๔.๙๖	๑๐,๘๒๘,๘๗๔.๙๖	-	-
ร้อยละ	๑๐๐	-	-

จากตารางที่ ๒ พบว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลโคกเจริญ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ ทั้งสิ้น เป็นจำนวน ๕๔๑ โครงการ โดยใช้เงินในการจัดซื้อวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวน ๑๐,๘๒๘,๘๗๔.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง





๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง พบความเสี่ยงดังรายละเอียดดังนี้

๑. การแจ้งจัดสรรงบประมาณเร่งด่วน และกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติงาน อาจทำให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบถ้วนถูกต้อง
๒. ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจมีการผิดพลาด เพราะมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบใหม่
๓. กำหนดความต้องการใช้ไม่ตรงกับความเป็น/ไม่เหมาะสมกับการใช้งาน

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เนื่องจากเกิดการระบาดของเชื้อไวรัสโควิดในเขตอำเภอวังม่วงซึ่งอยู่ในเขตรับผิดชอบของโรงพยาบาลจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพิ่มมากขึ้น ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้

๒. จากเดิมใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาปรับเปลี่ยนใหม่ เป็นระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุนานๆ ขาดความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบที่ออกมาใหม่

๓. มีหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับระเบียบดังกล่าวในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

๔. มีการปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางบ่อย ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้

๕. การปฏิบัติตามระเบียบใหม่ในการจัดซื้อจัดจ้าง มีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ซึ่งมีความต่อเนื่องเป็นวงจร ทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติ เช่น เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ และจัดทำเอกสารตามขั้นตอนต่างๆ

๖. มีความไม่เข้าใจในระเบียบใหม่ของหน่วยจัดซื้ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

๗. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๘. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพรับจ้างใช้เวลานาน จึงทำให้เกิดความล่าช้า

๙. งานจ้างก่อสร้าง ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ในเรื่องการจัดทำแบบแปลนก่อสร้าง จึงต้องขอความช่วยเหลือจากผู้ที่มีความรู้ จึงทำให้เกิดความล่าช้า

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๑. ต้องวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้กระชับและไวขึ้น เพื่อลดการเกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง และต้องสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพรับจ้างให้เป็นปัจจุบัน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบ ในการเรื่องของวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. แนวทางการปรับปรุงของการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. โรงพยาบาลโคกเจริญ จะทำการส่งเจ้าหน้าที่พัสดุงานต่าง ๆ เข้าอบรมและศึกษาเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ทำงานได้ถูกต้อง ตามขั้นตอนและระเบียบที่ออกมาส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม เพื่อความรู้เพิ่มมากขึ้น

๒. มีการศึกษาแนวทางหรือระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่ออกมาใหม่ๆ ให้เข้าใจเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ระบบ EGP จะประกาศเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเข้าระบบในช่วงเวลาที่ปิดปรับปรุง ทำให้เสียเวลามาใช้เวลาอื่น