



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี โทร. ๐ ๓๖๗๙ ๕๑๐๕-๖
ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/๙๐๙ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ และมอบหมายการดำเนินการในการ
เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญ

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนิน

๑. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ
๒. ลงนามในคำสั่งมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญ
๓. ลงนามให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโคกเจริญ รับทราบคำสั่งฯ
๔. อนุญาตให้นำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และคำสั่งมอบหมายการดำเนินการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ

ต่อไปด้วยจักเป็นพระคุณ


(นายปภากร ธรรมชัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



อนุมัติ/ลงนาม

(นางสาวณัฐริกา กานาค)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	
วัน/เดือน/ปี :	
หัวข้อ : แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญ	
รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกข้อความ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ ๓. คำสั่งมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล ๔. บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล รับทราบคำสั่งฯ	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายปภากร ธรรมชัย) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวณัฐริกา กานาค) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวศิวพร พรมเวียง) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
 โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : วัน/เดือน/ปี : หัวข้อ : รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ผู้อนุมัติรับรอง (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	

๑. ขอบเขต

เริ่มจากเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกระทรวงสาธารณสุข เสนอข้อมูลข่าวสารที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ อนุญาตให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ ต่อหัวหน้ากลุ่มงานที่ตนสังกัดอยู่ เพื่อพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล

๒. ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลข่าวสารที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่ออนุญาตให้เผยแพร่ได้ ต่อหัวหน้ากลุ่มงานที่ตนสังกัด
๒. หัวหน้ากลุ่มงานของเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พิจารณาข้อมูลข่าวสารที่เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลเสนอ
 - ๒.๑ กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล
 - ๒.๒ กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์ เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล



คำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ

ที่ ๕๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ

ตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ ดังนี้

๑. คณะทำงาน

๑.๑ นางสาวณัฐริกา กานาค	นายแพทย์ปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายปภากร ธรรมชัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวกฤษณิกนกทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศิวพร พรหมเวียง	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑.๕ นายทศพร ภูนาเชียง	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวทัศนีย์ คุ่มเกรง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพัชรภรณ์ ภูมิบ้านค้อ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑.๘ นายประพต ทองสุข	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	กรรมการ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ
- ๒.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล
- ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดลักษณะข้อมูลข่าวสารที่อนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

๒.๔ กำหนดแนวทางการนำข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณัฐริกา กานาค)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

สำเนาฉบับ

คำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ

ที่ ๕๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ

ตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ ดังนี้

๑. คณะทำงาน

๑.๑ นางสาวณัฐริกา กานาค	นายแพทย์ปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายปภากร ธรรมชัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวกฤษณิกนกทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศิวพร พรหมเวียง	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑.๕ นายทศพร ภูนาเชียง	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวทัศนีย์ คุ่มเกรง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพัชรารัตน์ ภูมิบ้านค้อ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑.๘ นายประพต ทองสุข	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	กรรมการ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ
 - ๒.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล
 - ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดลักษณะข้อมูลข่าวสารที่อนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล
 - ๒.๔ กำหนดแนวทางการนำข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์ของโรงพยาบาล
 - ๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณัฐริกา กานาค)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ



คำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ

ที่ ๕๙/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล

ตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน และคำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ ที่ ๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาล จึงออกคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบหมายการดำเนินการในการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๒ ดำเนินการตามข้อ ๓.๑

๑.๒ ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

๑.๓ การมอบหมายการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ตามข้อ ๑.๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับงานในกลุ่มงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง

ข้อ ๒ มอบหมายการดำเนินการในการดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ดำเนินการ

๒.๑ นางสาวพัชราภรณ์ ภูมิบ้านค้อ นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๒.๒ นายประพต ทองสุข เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์

ข้อ ๓ การมอบหมายการดำเนินการตาม ข้อ ๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

๓.๑ การนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ตาม ข้อ ๑ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

๓.๒ การนำข้อมูลข่าวสารลงจากเว็บไซต์โรงพยาบาลตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลกำหนด

ข้อ ๔ กรณีผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการตามคำสั่งนี้ เห็นสมควรมอบหมายการดำเนินการให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรายอื่นดำเนินการ ก็ให้กระทำได้โดยถือว่าผู้อำนวยการโรงพยาบาลได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๕ ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวณัฐริกา กานาค)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ

สำเนาฉบับ

คำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ

ที่ ๕๙/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล

ตามประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งและมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน และคำสั่งโรงพยาบาลโคกเจริญ ที่ ๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ เป็นไปตาม แนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำหรับ หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาล จึงออก คำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบหมายการดำเนินการในการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลให้นำขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๒ ดำเนินการตามข้อ ๓.๑

๑.๒ ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้น เว็บไซต์เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

๑.๓ การมอบหมายการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ โรงพยาบาล ตามข้อ ๑.๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับงานในกลุ่มงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง

ข้อ ๒ มอบหมายการดำเนินการในการดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) ให้เจ้าหน้าที่ โรงพยาบาล ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ดำเนินการ

๒.๑ นางสาวพัชรภรณ์ ภูมิบ้านค้อ นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๒.๒ นายประพต ทองสุข เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์

ข้อ ๓ การมอบหมายการดำเนินการตาม ข้อ ๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๓.๑ การนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ตาม ข้อ ๑ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

๓.๒ การนำข้อมูลข่าวสารลงจากเว็บไซต์โรงพยาบาลตามแนวทางที่คณะกรรมการ บริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลกำหนด

ข้อ ๔ กรณีผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการตามคำสั่งนี้ เห็นสมควรมอบหมายการดำเนินการให้ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรายอื่นดำเนินการ ก็ให้กระทำได้โดยถือว่าผู้อำนวยการโรงพยาบาลได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๕ ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวณัฐริกา กานาค)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี โทร. ๐ ๓๖๗๙ ๕๑๐๕-๖

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/วิ๗๗

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ และมอบหมายการดำเนินการ
ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโคกเจริญ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลโคกเจริญ

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโคกเจริญ จึงขอแจ้งให้หน่วยงานรับทราบ และถือปฏิบัติตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายปภากร ธรรมชัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอขึ้นข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสกระดคำให้ถูกต้องตามอักขรวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบบ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : วัน/เดือน/ปี : หัวข้อ : รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ผู้อนุมัติรับรอง (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	

๑. ขอบเขต

เริ่มจากเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกระทรวงสาธารณสุข เสนอข้อมูลข่าวสารที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโคกเจริญ อนุญาตให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล ต่อหัวหน้ากลุ่มงานที่ตนสังกัดอยู่ เพื่อพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล

๒. ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลข่าวสารที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่ออนุญาตให้เผยแพร่ได้ ต่อหัวหน้ากลุ่มงานที่ตนสังกัด
๒. หัวหน้ากลุ่มงานของเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พิจารณาข้อมูลข่าวสารที่เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลเสนอ
 - ๒.๑ กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล
 - ๒.๒ กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์ เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล